



AZ ESZTERHÁZY KÁROLY EGYETEM
AGRÁRTUDOMÁNYI ÉS VIDÉKFEJLESZTÉSI
KAR

Tudományos Bizottságának Ügyrendje

(Jelen ügyrendet a Kari Tanács 1/2019. (IV.08.) sz. határozatával elfogadta.)

	Készítette	Ellenőrizte	Jóváhagyta
	Dr. Tóth László	Dr. Fodor László	Kari Tanács 2019.04.08. 1/2019. (IV.08.) sz. határozatával
Kiadás	Fejezet száma	Változás tárgya	Kiadás dátuma
1.		1/2019. (IV.08.) sz. KT határozat Kiadás	2019. 04. 08.

Általános rendelkezések

1. §

- (1) A Tudományos Bizottság a Kari Tanács és a Dékán munkáját segítő, véleményezési, döntés-előkészítői és tanácsadói feladatokkal felruházott testület.
- (2) A bizottság feladatát az Egyetem Szervezeti és Működési Rendje és az Agrártudományi és Vidékfejlesztési Kar Szervezeti és Működési Rendje szabályozza. Eszerint a Tudományos Bizottság fő feladatai:
 - javaslatot készít a Kari Tanácsnak a kar kutatási stratégiájára,
 - figyelemmel kíséri az oktató/kutató munkatársak tudományos teljesítményét,
 - javaslatot tesz az oktatók/kutatók előléptetésére
 - értékeli a kar tudományos tevékenységét,
 - állást foglal a kar tudományos tevékenységét érintő ügyekben.
- (3) A Kari Tanács határozata alapján a bizottság elnökét, titkárát és tagjait a dékán bízta meg. A megbízás visszavonásig szól. Az ügyrend 1. sz. melléklete tartalmazza az Agrártudományi és Vidékfejlesztési Kar Kari Tanácsa mellett működő Tudományos Bizottság aktuális összetételét.

A bizottság üléseinek rendje

2. §

- (1) A bizottság eseti alkalmakkor ül össze, a bizottságot a tervezett ülés előtt minimum 8 nappal, az előzetes napirendi javaslat megküldésével együtt az elnök hívja össze. Különösen indokolt esetben az elnök a minimum 8 napos meghirdetési határidőtől eltekinthet.
- (2) A bizottság tagjainak is lehetőségük van a bizottsági ülés összehívásának kezdeményezésére. A mindenkori tagság 50%-a + 1 szavazatának javaslatára, az előzetes napirendi javaslat megküldésével az elnöknek kötelessége a bizottsági ülést összehívni.
- (3) A bizottsági ülésről hiányzó tagoknak lehetőség szerint előzetes kimentésüket írásban kell jelezniük az elnöknek. Az elnök fokozottan törekszik a tagok teljes körű jelenlétére, ezért az ülés időpontjának egyeztetésénél – amennyiben ezt a feladat sürgősségi jellege megengedi – előzetesen tájékozik a lehető legtöbb tag számára optimális időpontról.
- (4) A bizottsági ülésről előzetesen, írásban magukat kimentő tagok írásban véleményt nyilváníthatnak, illetve megjegyzést tehetnek. Véleményüket, megjegyzésüket elektronikusan, vagy zárt borítékban megküldhetik a Dékáni Hivatal vezetőjének, melyet a bizottság az ülésen

ismertetésre, a jegyzőkönyvbe felvezetésre kerül, de a szavazás végeredményébe nem számít bele.

- (5) A bizottsági ülés határozatképes, amennyiben a tagok 50%-a + 1 fő részt vesz. Határozatképtelenség miatt elmaradó bizottsági ülést 8 napon belül ismételtén össze kell hívni, ebben az esetben nem kell betartani az ülés előtti 8 napos meghirdetési szabályt.
- (6) Amennyiben a technikai lehetőségek ezt megengedik, a bizottság teljes értékű ülést tarthat videokonferencia keretében is, kivéve a személyi jellegű kérdéseket.
- (7) A bizottság a személyi jellegű kérdésekről kizárólag titkos szavazással, előre elkészített szavazólapon dönthet.
- (8) A bizottsági ülést az elnök, vagy az elnök által megbízott tag vezeti.
- (9) A bizottság ülésén jegyzőkönyv készül, amelyet az elnök, vagy az elnök által felkért személy készít el, s amelyet az elnök mellett egy oktató tag és egy hallgatói képviselő tag ellenjegyez.
- (10) A bizottság a határozatokat egyszerű többségi szavazással dönti el, az érvényes döntéshez a jelenlévő tagok 50%-a + 1 szavazat szükséges. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- (11) Amennyiben a szavazás a jelenlévő tagok valamelyikét személyében közvetlenül érinti, az illető tag a szavazás, valamint az azt megelőző vita idejére távozik az ülésteremből, a határozatot az ideiglenes távollétében hozza meg a bizottság. Az érintett tag távolmaradása nem befolyásolja a testület határozatképességét.
- (12) A bizottság tagjai jogosultak előterjesztést megfogalmazni a bizottság ügyrendjének módosítása érdekében. Erről a bizottság az ülésén hoz határozatot, amelyet a Kari Tanács felé felterjeszt.
- (13) A bizottsági működés kötelező kellékei:
 - (a) a Dékáni Hivatal által biztosított névsor a bizottság aktuális tagjairól (1. számú melléklet)
 - (b) jegyzőkönyv (minta 2. számú melléklet)
 - (c) szavazólap

Záró rendelkezések

3. §

- (1) Jelen ügyrendet az Agrártudományi és Vidékfejlesztési Kar Kari Tanácsa 2019. április 8-ai ülésén az 1/2019. (IV.08.) sz. határozatával elfogadta. Az ügyrend 2019. április 8-án lép hatályba.
- (2) Az ügyrend visszavonásig, vagy módosításig hatályos. A módosítás a Kari Tanács hatáskörébe tartozik.

Gyöngyös, 2019. április 8.

Dr. Tóth László
az AVK Tudományos Bizottságának elnöke

1. sz. melléklet:

A Kari Tanács mellett működő Tudományos Bizottság tagjainak névsora

(Kari Tanács 7/2016. (X.18), 9/2018. (XII.11) és 10/2018. (XII.11) számú határozatai alapján)

Elnök: Dr. Dr. Tóth László CSc, főiskolai tanár

Tagok:

Dr. Dinya László CSc, egyetemi tanár
Dr. Láposi Réka PhD, egyetemi docens
Dr. Lehoczky Éva DSc, egyetemi tanár
Dr. Tóth Szilárd, PhD, egyetemi docens
Dr. Zsófi Zsolt PhD, egyetemi docens
1 fő hallgatói képviselő

2. sz. melléklet:

Jegyzőkönyv minta

Jegyzőkönyv

a Kari Tudományos Bizottság 201... (év, hó, nap) üléséről

Jelen vannak:

Kimentését kérte írásban:

1. Dr. Tóth László köszöntette a résztvevőket, és megállapította, hogy a testület.... fő jelenlétében határozatképes.

Ismertette a napirendi javaslatokat:

1. aktuális napirendi pont
2. aktuális napirendi pont
3. egyebek

A napirendi javaslatokat a testület elfogadta.

2. eredménye – rövid hozzászólások, megszólalások után:
..... a bizottság tagjai közül fő igen, fő tartózkodott, fő nem arányban támogatta / nem támogatta.

3. A bizottság Egyebek napirendi pontban megtárgyalta a
A jelenlévők a tájékoztatást megismerték, s az abban foglaltakkal egyetértettek / nem értettek egyet.

Gyöngyös, 201.....

.....
bizottság elnöke

.....
bizottság tagja

.....
bizottság tagja