



AZ ESZTERHÁZY KÁROLY EGYETEM

PEDAGÓGIAI KAR

Minősegbiztosítási és Stratégiai Bizottságának
Ügyrendje

(Jelen ügyrendet a Kari Tanács 2/2019. (I.15.) sz. határozatával elfogadta.)

	Készítette	Ellenőrizte	Jóváhagyta
	Dr. Szebeni Rita	Kovácsné Dr. habil. Nagy Emese	Kari Tanács 2019.01.15 2/2019. (I.15.) sz. határozatával
Kiadás	Fejezet száma	Változás tárgya	Kiadás dátuma
1.		2/2019. (I.15.) sz. KT határozat Kiadás	2019. január 15.

Általános rendelkezések

1. §

- (1) A Kari Minőségbiztosítási és Stratégiai Bizottság a Kari Tanácsok állandó bizottsága.
- (2) A Kari Minőségbiztosítási és Stratégiai Bizottságok létszámát, ügyrendjét, összetételét a Kari Tanács határozza meg.
- (3) A Bizottsági tagok kiválasztásánál figyelembe kell venni a személyek szakmai tekintélyét, minőségbiztosítási kérdésekben való jártasságát és minőségértékelésre való alkalmasságukat.
- (4) A Kari Tanács határozata alapján a bizottság elnökét, tükárát és tagjait a dékán bízza meg. A megbízás visszavonásig szól. Az ügyrend 1. sz. melléklete tartalmazza a Pedagógiai Kar Kari Tanácsa mellett működő Minőségbiztosítási és Stratégiai Bizottság aktuális összetételét.

A Minőségbiztosítási és Stratégiai Bizottság feladatai

2. §

- (1) A Kari Minőségbiztosítási Bizottság általános feladata az oktatás és az oktatást támogató kutatási-fejlesztési tevékenységek területén kitűzött célok elérésének értékelése, színvonalának ellenőrzése a minőség tökéletesítése érdekében a következő módon:
 - a) értékeli a kar/szakok önértékelő jelentéseit, beleértve a képzési és a kutatás-fejlesztési tevékenység minőségével kapcsolatos hallgatói és dolgozói véleményeket, valamint a karhoz tartozó kiegészítő és kiegészítő tevékenységeket végző szervezeti egység(ek) éves minőségügyi beszámolóit,
 - b) ellenőrzi az éves munkatervében rögzített körben az egyes szakok minőségbiztosítási munkáját, másrészt a kar, illetve a szakok által kitűzött minőségbiztosítási célok teljesülését.
 - c) vizsgálja a képzési, kutatás-fejlesztési, kiegészítő és kiegészítő tevékenység minőségével kapcsolatos esetleges panaszokat,
 - d) összegzi kari szinten a képzési és a kutatás-fejlesztési, kiegészítő és kiegészítő tevékenységek minőségével kapcsolatos eredményeket,
 - e) elkészíti az éves (minőségbiztosítási) értékelő jelentést (az önértékelő jelentés és a minőségügyi átvizsgálások alapján) és intézkedési javaslatokkal együtt a Kari Tanács elé terjeszti. A jelentésben foglalt adatok, mint közérdekű adatok, nyilvánosak. A jelentés megküldésének határideje a tárgyévet követő március 1. napja.

Egyéb rendelkezések

3. §

- (1) A Bizottság tagjainak joga van a képzési-kutatási dokumentumok, feladattervek, zárójelentések tanulmányozására, az órák, foglalkozások látogatására.
- (2) A tag jelezheti a Bizottság elnökének, ha jogszerű ellenőrző munkája során akadályoztatva van, vagy bármilyen más módon a képzés vagy a kutatás-fejlesztési tevékenység minőségét súlyosan veszélyeztető körülmény, vagy emberi mulasztás a tudomására jut.
- (3) A Bizottság értékelő jelentését a Kari Tanács megtárgyalja. A tanács a jelentést jóváhagyás után köteles megküldeni a Minőségbiztosítási és Teljesítményértékelési Bizottságnak.

A bizottság üléseinek rendje

4. §

- (1) Az bizottság üléseit - az aktuális határidőkhöz igazodva, illetve szükség esetén alkalmasszerűen - az elnök hívja össze.
- (2) A bizottság elnöke az ülés kezdete előtt 5 nappal tájékoztatja a bizottság tagjait az ülés helyéről, időpontjáról és a tárgyalt napirendi pontokról, valamint elektronikus formában megküldi a napirendekhez kapcsolódó anyagokat.
- (3) A bizottság elnöke gyors döntést igénylő esetekben virtuális ülést hívhat össze.
- (4) A bizottság üléseiről emlékeztetőt kell készíteni, a bizottság által hozott határozatokról nyilvántartást kell vezetni.
- (5) A bizottság döntéseit többségi szavazással hozza.
- (6) A bizottság akkor határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van. A bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel, a jelenlévő tagok több mint felének igenlő szavazatával, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazatának megfelelően hozza meg döntését.

Záró rendelkezések

5. §

- (1) Jelen ügyrendet a Pedagógiai Kar Kari Tanácsa 2019. január 15-ei ülésén a 2/2019. (I.15.) sz. határozatával elfogadta. Az ügyrend 2019. január 15-én lép hatályba.
- (2) Az ügyrend visszavonásig, vagy módosításig hatályos. A módosítás a Kari Tanács hatáskörébe tartozik.

Eger, 2019. január 15.

Dr. Szebeni Rita
a PK Minőségbiztosítási és Stratégiai Bizottság elnöke

1. sz. melléklet: Kari Tanács mellett működő Minőségbiztosítási és Stratégiai Bizottság tagjainak névsora

(Kari Tanács 40/2018. (X.04.) határozata alapján)

Elnök: Dr. Szebeni Rita, főiskolai docens

Tagok:

Egri Campus:

Dr. Tengely Adrienn, főiskolai docens

Ládiné Szabó Tünde

Mezei Anna, hallgatói képviselő

Sárospataki Comenius Campus:

Dr. Nagy György, egyetemi docens

Czakó Attila, hallgatói képviselő

Jászberényi Campus:

Dr. Sinka Annamária, adjunktus

Borbás Tamás, hallgatói képviselő