**Részvételi DOKUMENTÁCIÓ**

**"Az EFOP-3.1.2-16-2016-00001 azonosítószámú kiemelt projekthez kapcsolódó Testmozgás Alapú Iskolafejlesztő módszer szakértői szolgáltatási feladat ellátása"**

tárgyú Kbt.[[1]](#footnote-1) 85. § (2) bekezdés a) pontja szerintitárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

Az ajánlatkérőnek jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy a versenysemlegesség lehető legteljesebb biztosításával minden részvételre jelentkezőnek lehetővé tegye a sikeres részvételt a közbeszerzési eljárásban. A felhívásban nem szabályozott kérdésekben jelen dokumentáció rendelkezései az irányadóak és kötelezőek a részvételi jelentkezés összeállítására és benyújtására vonatkozóan; esetleges ellentmondás esetén a felhívás rendelkezései az irányadóak.

**…………………………………… ……………………………………….**

**Dr. Liptai Kálmán Csaba Lengyel Péter**

**rektor kancellár**

**A közbeszerzési dokumentációt a 14/2016. (V.25.) MvM rendelet 6. § (4) bekezdése alapján ellenjegyzem:**

|  |
| --- |
| Dr. Lánchidi Csaba  felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó  [Lajstromszám:00605, cím: 1051 Budapest, Nádor u.5. 2/6., e-mail cím: [lanchidicsaba@gmail.com](mailto:lanchidicsaba@gmail.com)] |

Tartalomjegyzék

[TÁJÉKOZTATÁS 3](#_Toc489657051)

[**REGISZTRÁCIÓS LAP,** 4](#_Toc489657052)

[**azaz** 4](#_Toc489657053)

[**ÉRTESÍTÉS közbeszerzési dokumentáció kézhezvételéről, letöltéséről** 4](#_Toc489657054)

[A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás 11](#_Toc489657055)

[FELOLVASÓLAP 17](#_Toc489657056)

[Az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványának kitöltési útmutatója 19](#_Toc489657057)

[Az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa 20](#_Toc489657058)

[Nyilatkozat az elektronikus formátumban benyújtott részvételi jelentkezésmegegyezőségéről 39](#_Toc489657059)

[Nyilatkozat Kbt. 66. § (4), (6) bekezdése, 65. § (7) bekezdése szerint 41](#_Toc489657060)

[Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról 43](#_Toc489657061)

[Cégokmányok 46](#_Toc489657062)

[Műszaki leírás 48](#_Toc489657063)

[Teljesítési és pénzügyiütemterv 52](#_Toc489657064)

# TÁJÉKOZTATÁS

**a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja szerint**

Az alábbiakban az ajánlatkérő a részvételi jelentkezés összeállítása kapcsán ad meg alapvető információkat azzal, hogy a Kbt. és az eljárásban releváns végrehajtási rendeletek, egyéb jogszabályok ismerete elvárás a részvételre jelentkezők felé.

A kért, és a tartalomjegyzékben megadott sorrendet kérjük, szíveskedjenek a részvételi jelentkezés összeállításakor is betartani.

**Kérjük, hogy a részvételi jelentkezés során benyújtani kívánt nyilatkozatokat elektronikus adathordozón szkennelten rögzítsék a könnyebb kezelhetőség érdekében.**

Az egyes dokumentumokat, nyilatkozatokat értelemszerűen, a Kbt-ben foglaltakkal összhangban kérjük kitölteni.

Amikor részvételi jelentkezését teljes körűen összeállította, kérjük, az egyes oldalakat (a tartalomjegyzéket is beleértve) a csatolt dokumentumokkal együtt folyamatosan növekvő sorszámmal ellátni.

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a nem zártan, vagy a nem írásban benyújtott részvételi jelentkezések érvénytelennek minősülnek.

**KÉRJÜK, HOGY AZ ALÁBBIAKAT FIGYELMESEN SZÍVESKEDJENEK ÁTOLVASNI, ÉS A részvételi jelentkezés foLYAMÁN FIGYELEMBE VENNI, MIVEL A FELHÍVÁSBAN - TERJEDELMI KORLÁTOK MIATT - NEM TALÁLHATÓ TÖBBLETINFORMÁCIÓKAT TARTALMAZNAK!**

1.A részvételi jelentkezést a részvételre jelentkezőnek a felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania. A közbeszerzési dokumentumok az alábbi címen érhetőek el elektronikusan, térítésmentesen:[*https://uni-eszterhazy.hu/hu/egyetem/kozlemenyek/kozbeszerzesek-1982/eljarasok/c/tim-szakertoi-szolgaltatas*](https://uni-eszterhazy.hu/hu/egyetem/kozlemenyek/kozbeszerzesek-1982/eljarasok/c/tim-szakertoi-szolgaltatas)

**REGISZTRÁCIÓS LAP,**

**azaz**

**ÉRTESÍTÉS közbeszerzési dokumentáció kézhezvételéről, letöltéséről[[2]](#footnote-2)**

**"Az EFOP-3.1.2-16-2016-00001 azonosítószámú kiemelt projekthez kapcsolódó Testmozgás Alapú Iskolafejlesztő módszer szakértői szolgáltatási feladat ellátása "**

**tárgyú közbeszerzési eljárásban**

**Gazdasági szereplő:**

Név: …………………………………..……….

Székhely: …………………………………..……….

Kapcsolattartó neve: …………………………………..……….

Tel.: …………………………………..……….

Fax: …………………………………..……….

E-mail: …………………………………..……….

**A részvételi dokumentum kézhezvételének, letöltésének időpontja: 2017. ……. hó …. nap … óra …perc**

Kelt: …………………, 2017. …………. hó …. napján

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cégszerű aláírás

**Kérjük, hogy az értesítést kitöltve, aláírva scannelve a** [**lanchidicsaba@gmail.com**](mailto:lanchidicsaba@gmail.com)**és a** [**belteki.antonia@uni-eszterhazy.hu**](mailto:belteki.antonia@uni-eszterhazy.hu)**e-mail címre megküldeni szíveskedjenek!**

A regisztrációs lap kitöltött példányának megküldésével jelezhetik a gazdasági szereplők az eljárásban való részvételi szándékukat. Az ajánlatkérő azon gazdasági szereplőket tekinti érdeklődőknek, akik a fenti regisztrációs lapot kitöltve megküldik a fenti e-mail címekre.

A közbeszerzési dokumentumot részvételi jelentkezésenként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy a részvételi jelentkezésben megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton dokumentált módon el kell érnie, a részvételi határidő lejártáig, ami az eljárásban való részvétel feltétele. A dokumentáció másra nem ruházható át és nem tehető közzé.

2. A részvételi jelentkezést 1 eredeti példányban, aláírva papír alapon, roncsolásmentesen nem bontható kötésben, folyamatos oldalszámozással, valamint tartalomjegyzékkel ellátva kell 1 db lezárt csomagolásban benyújtani.

Az eredeti, aláírt részvételi jelentkezést teljes terjedelmében \*.pdf formátumban beszkennelve 1 példányban elektronikus adathordozónis be kell nyújtani a részvételi jelentkezéssel közös csomagolásban.

Ezzel kapcsolatban részvételre jelentkezőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell benyújtani a tekintetben, hogy a részvételi jelentkezés elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható \*.pdf file) példánya a papír alapú példánnyal megegyezik. Eltérés esetén a papír alapú példány tartalma a mérvadó.

A csomagolásra rá kell írni: "Közbeszerzési részvételi jelentkezés- **"Az EFOP-3.1.2-16-2016-00001 azonosítószámú kiemelt projekthez kapcsolódó Testmozgás Alapú Iskolafejlesztő módszer szakértői szolgáltatási feladat ellátása"**, valamint azt, hogy "Felbontani kizárólag a részvételi felhívásban meghatározott határidő lejártakor szabad!".

A postán feladott részvételi jelentkezésta következő címre kell küldeni:**Eszterházy Károly Egyetem, 3300 Eger, Eszterházy tér 1. 132. szoba**

A postán feladott részvételi jelentkezést az ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére a részvételi határidőig sor került. Felhívjuk a figyelmet, hogy az ajánlatkérő a postáját a részvételi határidő napján bontás előtt egy órával ellenőrzi utoljára, így az addig oda meg nem érkezett részvételi jelentkezések elkésettnek tekintendőek. A postai úton benyújtott részvételi jelentkezésrészvételi határidőre történő beérkezéséért, illetve annak elvesztéséért, valamint a felhívásban meghatározottak szerint nem megfelelő helyre történő benyújtásáért az ajánlatkérő nem vállal felelősséget, ennek kockázata a részvételre jelentkezőt terheli.

A személyesen benyújtott részvételi jelentkezéseket munkanapon 09:00 és 16:00 óra között lehet leadni dr. Bélteki Antónia (Eszterházy Károly Egyetem, 3300 Eger, Eszterházy tér 1. 132. szoba)részére, előzetes telefonos egyeztetést (+36205782150) követően. A részvételi határidő lejáratának napján a részvételi jelentkezéseket09:00. és 11:00 óra között lehet leadni.

Azokat a benyújtott részvételi jelentkezéseket, amelyek ajánlatkérő általi kézhezvételére a részvételi határidő lejártát követően kerül sor, ajánlatkérő elkésettnek tekinti.

3. A részvételi jelentkezés összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség a részvételre jelentkezőt terheli.

4. **Közös részvételre jelentkezés:** A Kbt. 35. § (1)­-(7) bekezdésére is figyelemmel több gazdasági szereplő közösen is nyújthat be részvételi jelentkezést. A közös részvételre jelentkezők személyében a részvételi határidő lejártát követően változás nem következhet be.

Az ajánlatkérő a közös részvételi jelentkezést csak akkor fogadja el, ha a részvételre jelentkezők kifejezetten (írásbeli nyilatkozatban) elismerik szerződésszegéssel okozott károkért, valamint a harmadik személynek okozott károkért fennálló egyetemleges felelősségét, és teljes jogkörű közös képviselőt hatalmaznak meg. Arészvételi jelentkezéshez csatolni kell a közös részvételi jelentkezést benyújtó részvételre jelentkezők által kötött és valamennyi közös részvételi jelentkezést benyújtó által cégszerűen aláírt megállapodást, amely tartalmazza az egyetemleges felelősségvállalásra vonatkozó, illetve a közös képviselő meghatalmazását.

5. Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőnek nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet létrehozását.

6. A részvételre jelentkezőnek a Kbt. 66. § (6) bekezdés alapján meg kell jelölni

1. a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni;
2. az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt, és arészvételijelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

Amennyiben nem vesz igénybe alvállalkozót, köteles a nemleges nyilatkozat becsatolására is.

7. A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell a részvételre jelentkező nyilatkozatát Kbt. 66.§ (4) bekezdése, a 67. § (1) és (4) bekezdései vonatkozásában.

Ha az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkező más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, a Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján arészvételi jelentkezésben be kell nyújtani a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről is a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot, az igazolások benyújtásának előírásakor pedig e szervezetnek ­kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében­ az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

8. Arészvételi jelentkezésben felolvasólapot kell elhelyezni, ami tartalmazza a Kbt. 68. § (5) bekezdése szerinti összes adatot (a részvételre jelentkezők neve, címe /székhelye, lakóhelye/).

9. Amennyiben a részvételre jelentkező, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet arészvételi jelentkezésben átalakulásra hivatkozással­ jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is. Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként­ a jogelőd Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy­ ha a jogelőd megszűnt ­megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát

10. A részvételre jelentkező, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet vonatkozásában, amennyiben nyilatkozatot tett, az aláíró személy képviseleti jogosultságának igazolása céljából, arészvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell a nyilatkozatok aláírójának aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás­mintát vagy ezzel egyenértékű okiratot.

Arészvételi jelentkezésben minden nyilatkozatot cégszerűen alá kell írni az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak.

Amennyiben az aláíró cégjegyzésre nem jogosult, csatolni kell a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 196. § (1) bekezdése szerinti teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza.

A részvételre jelentkező vonatkozásában, az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolatát is tartalmaznia kell arészvételi jelentkezésnek. Amennyiben az ajánlatkérő által kért cégkivonat a céginformációs szolgálat honlapján ingyenesen, elektronikusan elérhető, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható cégkivonat csatolása nem szükséges, azonban erre a körülményre arészvételi jelentkezésben utalni kell.

Egyéni vállalkozók esetén az érvényes vállalkozói igazolvány másolata csatolandó vagy kérjük az egyéni vállalkozói nyilvántartási szám feltüntetését.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 13. § alapján folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a részvételre jelentkező köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. A részvételre jelentkezőnek nyilatkoznia kell arészvételi jelentkezésben, hogy esetében van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás; az nemleges nyilatkozatot is arészvételi jelentkezéshez kell csatolni.

11. Amennyiben az alkalmasság igazolására szolgáló dokumentum az alkalmassági minimum követelmények körében meghatározott összeget nem forintban tartalmazza, azt az ajánlatkérő a Magyar Nemzeti Banknak az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes hivatalos deviza középárfolyamán átszámítva veszi figyelembe. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott deviza a részvételre jelentkező letelepedése szerinti ország központi bankja által jegyzett, az eljárást megindító felhívás feladásának napján érvényes árfolyamon számított euró ellenértéke kerül átszámításra. Árbevétel tekintetében az érintett év, beszámolói évek tekintetében az üzleti év utolsó napján, referenciák tekintetében a teljesítés időpontjában érvényes devizaárfolyam az irányadó.

12. Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtásáról szóló jogszabály vagy e jogszabályok alapján az ajánlatkérő valamilyen irat, dokumentum benyújtását írta elő, eltérő rendelkezés hiányában az irat, dokumentum a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is benyújtható. A Kbt. 66.§ (2) bekezdés szerinti nyilatkozatot eredeti, aláírt példányban kérjük csatolni arészvételi jelentkezéshez.

13. A közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő által órában megadott határidő a www.pontosido.com weboldal adatai szerint értendő.

14. Amennyiben a részvételre jelentkező a felhívásban vagy a dokumentációban előírt igazolás helyett a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, abban az esetben nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja ily módon igazolni, és hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartás elérhetősége. Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetében a releváns információ, igazolás felelős magyar nyelvű fordítását a részvételi jelentkezésben csatolni kell. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a magyarországi nyilvántartások közül kizárólag a hatósági, valamint a külön jogszabályban nevesített nyilvántartások tekinthetőek az alkalmasság igazolására megfelelőnek.

15. Az ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét arra, hogy a közbeszerzési eljárásban a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékéhez képest szigorúbban állapította meg a pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságnak feltételeit és azok igazolását (P/1, M/1).

16. Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban részvételre jelentkező lehet, az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban a Kbt. 56. §-a szerint, írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet e-mailben a[lanchidicsaba@gmail.com](mailto:lanchidicsaba@gmail.com), másolatban[belteki.antonia@uni-eszterhazy.hu](mailto:belteki.antonia@uni-eszterhazy.hu)e-mail címen. Az e-mail tárgyában kérjük kifejezetten megjelölni: "Kiegészítő tájékoztatás kérése - "Az EFOP-3.1.2-16-2016-00001 azonosítószámú kiemelt projekthez kapcsolódó Testmozgás Alapú Iskolafejlesztő módszer szakértői szolgáltatási feladat ellátása ".A feltett kérdéseket e-mailen szerkeszthető formátumban (\*.doc) is kérjük megküldeni, meggyorsítva ezzel a válaszadást. A kiegészítő (értelmező) tájékoztatás kéréskor meg kell adni legalább az alábbi információkat: név, székhely (lakóhely), kapcsolattartó személy neve, levelezési cím, telefonszám, elektronikus levelezési cím.

A kiegészítő tájékoztatás során adott válaszok a közbeszerzési eljárás részét képezik, ezeket a részvételi jelentkezés benyújtása során figyelembe kell venni. A részvételre jelentkező köteles a megfelelő részvételi jelentkezés benyújtáshoz szükséges minden információt beszerezni, az ajánlatkérő által meghatározott követelményekben rejlő bármilyen hibát vagy hiányosságot feltárni és az ajánlatkérőnek jelezni.

17. **Üzleti titok:** A Kbt. 44. §­-a alapján a gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a Kbt.72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk.[[3]](#footnote-3) 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

1. azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők;
2. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat;
3. az ajánlattevő által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
   1. korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve a Kbt. szerinti építés­ vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat;
   2. gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat;
4. az ajánlatban meghatározott áruk leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44.§ (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak;
5. ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44.§ (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a Kbt. 44.§ (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló a Kbt. 44.§ (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó ­ részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44.§ (1)­-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

18. **Az eljárás nyelve magyar**. Amennyiben az eljárás során idegen nyelvű iratok, dokumentumok kerülnek benyújtásra, a magyar nyelvű fordítás csatolása kötelező. Az ajánlatkérő nem követeli meg hiteles fordítás benyújtását, a részvételre jelentkező általi felelős fordítást is elfogadja.

A lefordított anyagot cégjegyzésre jogosult személynek vagy meghatalmazottjának alá kell írnia és a következő megjegyzéssel kell ellátnia: "A magyar nyelvű fordítások tartalmukban és értelmükben teljes egészében megegyeznek az idegen nyelvű eredeti iratok tartalmával.".

A részvételre jelentkező felelőssége, hogy a magyar nyelvű fordítás megfelelő legyen. Az ajánlatkérő nem köteles az idegen nyelvű irat tartalmát vizsgálni, de ennek jogát fenntartja, különösen, ha azt észleli, hogy a magyar nyelvű fordítás a valóságtól eltérő adatot tartalmaz és ez az eltérés a verseny tisztaságát veszélyezteti. Az idegen nyelven benyújtott irat, dokumentum és annak fordítása közötti eltérésből fakadó esetleges hátrányos jogkövetkezményeket a részvételre jelentkezőnek viselnie kell.

19. Amennyiben a dokumentáció (közbeszerzési műszaki leírás) meghatározott szabványra, műszaki engedélyre, műszaki előírásokra, műszaki ajánlásra, illetve gyártmányra, bizonyos eredetű vagy típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre hivatkozik, úgy a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és a megnevezés mellett a "vagy azzal egyenértékű" kifejezést is érteni kell, mely alapján az ajánlatkérő elfogadja az egyenértékű vagy a dokumentációban rögzítetteknél jobb megoldást is.

Az ajánlatkérő az egyenértékűség igazolása körében - szükség szerint - a dokumentációban, illetve adott esetben kiegészítő tájékoztatás útján határozza meg azon minimális elvárásokat, legfontosabb jellemzőket, amelyeket az egyenértékűség vizsgálata körében ellenőriz. A részvételre jelentkező - amennyiben a hivatkozással érintett műszaki tartalom helyett egyenértékű eszközt, megoldást, stb. kíván megajánlani ajánlatában - a szakmai ajánlatában köteles benyújtani az egyenértékűség alátámasztására szolgáló dokumentumo(ka)t.

20. Ajánlat a részvételi szakaszban nem nyújtható be, mert érvénytelenséget eredményez.

21. Tárgyalásos eljárás jogalapjának indokolása: a Kbt. 85.§ (2) bekezdésének a) pontja szerint: Ajánlatkérő által beszerezni kívánt szolgáltatás a Kiemelt Projekt céljainak eléréséhez szükséges szakirodalmi, tudományos művek elkészítése. Ahhoz, hogy az ajánlatkérő kialakítsa az igényeinek megfelelő végleges műszaki tartalmat, a tárgyalás az ajánlattevőkkel elengedhetetlen.

22. Az ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget biztosít a Kbt. 71. § (1)-(10) bekezdésében foglaltak szerint azzal, hogy a Kbt. 71. § (6) bekezdésében foglaltakkal élni kíván, és az ott meghatározott körben nem rendel el újabb hiánypótlást, ha a hiánypótlással a részvételre jelentkező a részvételi jelentkezésben korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

23. A részajánlat tételének kizárása esetén ennek indokai:

A gazdasági, műszaki és minőségi, illetve a szerződés teljesítésével kapcsolatos szempontok vizsgálata során Ajánlatkérő megállapította, hogy a közbeszerzés több részre történő ajánlattétel nem egyeztethető össze a gazdasági ésszerűséggel, mivel a megvalósítandó művek részekre történő bontása, azaz több vállalkozási szerződés megkötésével Ajánlatkérő nem tudná egy egységben kezelni, továbbá több időt és adott esetben költségnövekedést is eredményezne.

24. Az ajánlatkérő az eljárásban való részvételt az eljárás ajánlati szakaszában ajánlati biztosíték adásához nem köti.

25. Az ajánlatkérő az eljárásban a Kbt. 87. § (3) bekezdése alapján élni kíván a 84. § (6) bekezdés szerinti lehetőséggel. Előzőeknek megfelelően az ajánlatkérő a részvételi szakaszt lezáró összegezés megküldését követően elektronikus úton (e-mail) egyidejűleg valamennyi érvényesnek minősített, az ajánlattételre felkérni kívánt részvételre jelentkezőnek megküldi javaslatát az ajánlattételi határidő vonatkozásában, amely javaslatot a felkért részvételre jelentkezők az abban meghatározott időtartamon belül jogosultak ugyancsak elektronikus úton tett nyilatkozatukkal elfogadni. Amennyiben valamennyi érintett részvételre jelentkező elfogadja a javaslatot, úgy az ajánlatkérő a Kbt. 84. § (6) bekezdése szerinti megállapodást megkötöttnek tekinti. Amennyiben a javaslatot bármely részvételre jelentkező elutasítja, vagy határidőben nem jelez vissza, úgy az ajánlatkérő a megállapodást meghiúsultnak tekinti, és ebben az esetben a 84. § (6) bekezdésben foglaltak figyelembevételével maga határozza meg az ajánlattételi határidőt.

# A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás

A Kbt. 73. § (5) bekezdése értelmében tájékoztatásként alább közöljük azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől tájékoztatást kaphatnak a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

**Nemzetgazdasági Minisztérium (munkabiztonság)**

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tár 2-4.

Levelezési cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Web: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása az alábbiak szerint történik:

A Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztálya Munkavédelmi Információs Szolgálatot (MISZ) működtet:

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-292

E-mail cím: munkaved-info@ommf.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlapon az „Elérhetőségek/Munkavédelmi felügyelőségek” menüpont alatt) segítik tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és a munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviseleteket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

**Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat**

Székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11.

Tel.: 06-1- 477-5700

Fax: 06-1- 477-5800

Honlap: [www.munka.hu](http://www.munka.hu)

**Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (bányászati munkavédelem)**

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: 06-1/301-2900 (központi telefonszám)

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-258

E-mail cím: [hivatal@mbfh.hu](mailto:hivatal@mbfh.hu)

2015. április 01-től a megyei kormányhivatalokba integrálódott területi bányakapitányságok elérhetősége és illetékességi területe megtalálható a [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu) honlapon az „Elérhetőség/Korábbi bányakapitányságok” menüpont alatt.

**Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság**

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Telefonszám: +36-1-412-9742

E-mail cím: [info@szgyf.gov.hu](mailto:info@szgyf.gov.hu)

Honlap: [www.szgyf.gov.hu](http://www.szgyf.gov.hu/)

A megyeszékhelyeken a Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság megyei kirendeltségei (elérhetőségeik megtalálhatóak a [www.szgyf.gov.hu](http://www.szgyf.gov.hu/kirendeltségek) honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

**Munkaügyi Felügyelősége**k:

**Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (6000 Kecskemét, Klapka u. 34., telefon: 06-76-500-790, fax: 06-76-500-797, e-mail:[bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (6000 Kecskemét, Klapka u.34., telefon: 06-76-500-670, fax: 06-76-486-740, e-mail: [bacsk-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Baranya Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége**  (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-513-420, fax: 06-72-539-099, e-mail:[baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Baranya Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-506-841, fax: 06-72-539-099, e-mail: baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, [baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-522-390, 06-52-413-784, fax: 06-52-412-270, e-mail: [hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-417-340, fax: 06-52-451-063, e-mail:  [hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Budapest Főváros Kormányhivatala FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (1036 Budapest,Váradi u. 15., telefon: 06-1-216-2901 , 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: [budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Budapest Főváros Kormányhivatala FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (1036 Budapest,Váradi u. 15., telefon: 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: [budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Pest Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1- 236-3999, e-mail: [pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Pest Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1- 236-3999, e-mail: [pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (9022 Győr, Jókai utca 12., tel: 06-96-795-871, fax: 06-96-795-875, e-mail: [gyorms-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (9022 Győr, Jókai utca 12., tel: 06-96-795-871, fax: 06-96-795-875, e-mail: [gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Vas Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-522-610, fax: 06-94-500-795, e-mail: [vas-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Vas Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-513-720 fax: 06-94-513-735, e-mail: [vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Zala Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége**(8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., tel: 06-92-549-374, fax: 06-92-549-276, e-mail: [zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Zala Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (8900 Zalaegerszeg,

Kelemen Imre u. 17., tel: 06-92-549-375, fax: 06-92-549-278, e-mail: [zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Fejér Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: [fejer-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Fejér Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: [fejer-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-470, 06-34-512-473, fax: 06-34-512-477, e-mail: [**komarome-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu**](mailto:komarome-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-372, 06-34-512-373, fax: 06-34-512-377, e-mail: [komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu),[komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Veszprém Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., tel: 06-88-566-800, fax: 06-88-566-900, e-mail: [veszprem-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Veszprém Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., tel: 06-88-564-730, fax: 06-88-563-500, e-mail: [veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Somogy Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., tel: 06-82-529-697, fax: 06-82-529-691, e-mail: [somogy-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Somogy Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., tel: 06-82-529-699, fax: 06-82-529-691, e-mail: [somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Tolna Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., tel: 06-74-529-780, fax: 06-74-528-127, e-mail: [tolna-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Tolna Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., tel: 06-74-529-782, fax: 06-74-528-127, e-mail: [tolna-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., tel: 06-46-560-010 , fax: 06-46-562-071, e-mail: [borsodaz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)](mailto:borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)%0B)

**Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., tel: 06-46-500-570, fax: 06-46-500-580, e-mail: [borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)](mailto:borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)%0B)

**Heves Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-511-960, fax: 06-36-511-971, e-mail: [heves-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Heves Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-512-090, fax: 06-36-512-091, e-mail: [heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Nógrád Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-440, fax: 06-32-520-449, e-mail: [nograd-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Nógrád Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-450, fax: 06-32-520-453, e-mail: [nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége**(5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet,  
tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: [jasznsz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet,   
tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: [jasznsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-501-800, fax: 06-42-501-809, e-mail: [szabolcsszb-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-407-511, fax: 06-42-407-484, e-mail: [szabolcsszb-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Békés Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. , tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-467, e-mail: [bekes-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Békés Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. , tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-465, e-mail: [bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Csongrád Megyei Kormányhivatal FoglalkoztatásiFőosztályánakMunkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (6722 Szeged, Rákóczi tér 1., tel: 06-62-680-540, fax: 06-62-680-541, e-mail: [csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Csongrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (6722 Szeged, Rákóczi tér 1., tel: 06-62-680-540, fax: 06-62-680-541, e-mail: [csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat** (1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., Tel: +36 1 476-1100 email: tisztifoorvos@oth.antsz.hu) 06-80-204-264 zöld szám.

A fentiekben felsorolt Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerveinek Munkavédelmi Felügyelőségei a [**http://www.ommf.gov.hu**](http://www.ommf.gov.hu/)e-mail címen érhetőek el.

# FELOLVASÓLAP

„**Az EFOP-3.1.2-16-2016-00001 azonosítószámú kiemelt projekthez kapcsolódó Testmozgás Alapú Iskolafejlesztő módszer szakértői szolgáltatási feladat ellátása**”tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

**A részvételre jelentkező**(közös részvételre jelentkezők)[[4]](#footnote-4) **adatai:**

|  |  |
| --- | --- |
| **név:**(megnevezés) |  |
| **székhely:** |  |
| **cégjegyzékszám:** |  |
| **adószám:** |  |
| **kapcsolattartó neve:** |  |
| **kapcsolattartó elérhetősége:**  (telefon, fax, e-mail) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt……………., 2017. ….. hó … napján |  |
|  | ….………………………………………….  (kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy  meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása) |

1. **KÖTET**

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot (ESPD) a részvételre jelentkezőnek, illetve közös részvételre jelentkezés esetében valamennyi közös részvételre jelentkezőnek, illetve az alkalmasság igazolásába bevont valamennyi kapacitást nyújtó szervezetnek külön-külön kell kitöltenie és becsatolnia.

I/1. DOKUMENTUM

# Az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványának kitöltési útmutatója

Felhívjuk a figyelmet, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumot (a továbbiakban: ESPD) a részvételi felhívásban foglaltaknak megfelelően kell kitölteni.

Közös részvételre jelentkezés esetén minden közös részvételre jelentkezőnek külön ESPD-t kell kitöltenie. Az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szervezet esetén az ESPD külön, értelemszerű kitöltése szükséges.

Az ajánlatkérő segítségként az ESPD formanyomtatványában zöld szövegkiemelő színnel jelölte a kitöltendő szövegrészeket, valamint áthúzással azon részeket, amelyeket nem kell kitölteni.

**Nyilatkozattétel:**

* kizáró okok vonatkozásában: "III. rész: Kizárási okok";
* alkalmassági követelmények vonatkozásában: "IV. rész: Kiválasztási szempontok".

**A nyilatkozatok megtétele során felhasználható elektronikusan, ingyenesen elérhető nyilvántartások:**

* Nemzeti Adó- és Vámhivatal -

http://nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes/egyszeru\_lekerdezes

* Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal -

<http://www.kozrend.hu/>

* Közbeszerzési Hatóság -

http://www.kozbeszerzes.hu/tevekenysegek/eltiltott-ajanlattevok/

* Közbeszerzési Hatóság -

http://www.kozbeszerzes.hu/tevekenysegek/kizart-ajanlattevok-hamis-adatszolgaltatas/

* Közbeszerzési Hatóság -
* http://www.kozbeszerzes.hu/tevekenysegek/szerzodesszegesek/
* NGM Munkafelügyeleti Főosztály -

http://nyilvantartas.ommf.gov.hu/

* Igazságügyi Minisztérium -

[www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu)

* Gazdasági Versenyhivatal -

http://www.gvh.hu/szakmai\_felhasznaloknak/kozbeszerzesi\_kartellek

# Az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk

**Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül,feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást[[5]](#footnote-5) használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez**. **Az *Európai Unió Hivatalos lapjában* közzétett vonatkozó hirdetmény[[6]](#footnote-6) hivatkozási adatai:**

**A Hivatalos Lap S sorozatának száma 156, dátum 2017.08.17., 1 oldal,**   
**A hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban : 2017/S 156-323805**

**Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.**

**Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az *Európai Unió Hivatalos Lapjában*, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [….]**

A közbeszerzési eljárásra vonatkozó információk

**Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.**

|  |  |
| --- | --- |
| **A beszerző azonosítása[[7]](#footnote-7)** | **Válasz:** |
| Név: |  |
| **Melyik beszerzést érinti?** | **Válasz:** |
| A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése[[8]](#footnote-8): | **Az EFOP-3.1.2-16-2016-00001 azonosítószámú kiemelt projekthez kapcsolódó Testmozgás Alapú Iskolafejlesztő módszer szakértői szolgáltatási feladat ellátása** |
| Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (*adott esetben*)[[9]](#footnote-9): | - |

**Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.**

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

A: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

|  |  |
| --- | --- |
| **Azonosítás:** | **Válasz:** |
| Név: | [ ] |
| Héaazonosító szám (uniós adószám)~~, adott esetben~~:  Ha nincs héaazonosító szám, kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges. | [ ]  [ ] |
| Postai cím: | [……] |
| Kapcsolattartó személy vagy személyek[[10]](#footnote-10):  Telefon:  E-mail cím:  Internetcím ~~(~~*~~adott esetben~~*~~)~~: | [……]  [……]  [……]  [……] |
| **Általános információ:** | **Válasz:** |
| A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás[[11]](#footnote-11)? | [] Igen [] Nem |
| **~~Csak ha a közbeszerzés fenntartott[[12]](#footnote-12):~~**~~A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás[[13]](#footnote-13) vagy védett munkahely-teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést?~~ **~~Ha igen,~~** ~~mi a fogyatékossággal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya? Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossággal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriáiba tartoznak.~~ | ~~[] Igen [] Nem      […]   [….]~~ |
| Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)? | [] Igen [] Nem [] Nemalkalmazható |
| **Ha igen:**  **Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltse ki és írja alá a VI. részt.**  a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot: b) Ha a felvételről szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel:  c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést[[14]](#footnote-14): d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed? **Ha nem:** **Ezen kívül kérjük, hogy *KIZÁRÓLAG* akkor töltse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően,** ***ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:*** e) A gazdasági szereplő tud-e **igazolást** adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából? Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: | a) [……]  b) (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……][……]  c) [……]    d) [] Igen [] Nem  e) [] Igen [] Nem      (internetcím, a kibocsátóhatóságvagytestület, a dokumentációpontoshivatkozásiadatai): [……][……][……][……][[15]](#footnote-15) |
| **Részvétel formája:** | **Válasz:** |
| A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban?[[16]](#footnote-16) | [] Igen [] Nem |
| **Ha igen**, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be. | |
| **Ha igen:** a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...): b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai: c) Adott esetben a részt vevő csoport neve: | a:) [……]   b): [……]   c): [……] |
| **~~Részek~~** | **~~Válasz:~~** |
| ~~Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:~~ | ~~[ ]~~ |

B: A gazdasági szereplő képviselőire vonatkozó információk

*Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Képviselet, ha van:** | **Válasz:** |
| Teljes név;  valamint a születési idő és hely~~, ha szükséges~~: | [……] [……] |
| Beosztás/milyen minőségben jár el: | [……] |
| Postai cím: | [……] |
| Telefon: | [……] |
| E-mail cím: | [……] |
| ~~Amennyiben szükséges,~~ részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.)[[17]](#footnote-17): | [……] |

C: Más szervezetek kapacitásainak igénybevételére vonatkozó információk

|  |  |
| --- | --- |
| **Igénybevétel:** | **Válasz:** |
| Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait? | []Igen []Nem |

**Amennyiben igen**, **minden** egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az **e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben** meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva.   
Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet.   
Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is[[18]](#footnote-18).

D: Információk azokról az alvállalkozókról, akiknek kapacitásait a gazdasági szereplő nem veszi igénybe

**(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Alvállalkozás:** | **Válasz:** |
| Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek? | []Igen []Nem Ha **igen, és amennyiben ismert**, kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat:  […] |

Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információn kívül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállakozói kategóriára) nézve.

III. rész: Kizárási okok

A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

1. Bűnszervezetben való részvétel[[19]](#footnote-19);
2. Korrupció[[20]](#footnote-20);
3. Csalás[[21]](#footnote-21);
4. Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény[[22]](#footnote-22);
5. Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása[[23]](#footnote-23);
6. Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái[[24]](#footnote-24)

|  |  |
| --- | --- |
| **Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:** | **Válasz:** |
| **Jogerősen elítélték-e agazdasági szereplőt** vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviseletére, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó? | [] Igen [] Nem  Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……][……][[25]](#footnote-25) |
| **Amennyiben igen**, kérjük,[[26]](#footnote-26) adja meg a következő információkat: a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait), b) Határozza meg az elítélt személyét [ ]; **c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:** | a) Dátum:[ ], pont(ok): [ ], ok(ok):[ ]   b) [……] c) A kizárási időszak hossza [……] és az érintett pont(ok) [ ]  Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……][……][[27]](#footnote-27) |
| Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát[[28]](#footnote-28)**(**öntisztázás)? | [] Igen [] Nem |
| **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket[[29]](#footnote-29): | [……] |

B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:** | **Válasz:** | |
| Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes **kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében**, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól? | [] Igen [] Nem | |
| **Ha nem**, akkor kérjük, adja meg a következő információkat: a) Érintett ország vagy tagállam b) Mi az érintett összeg? c) A kötelezettségszegés megállapításának módja: 1) Bírósági vagy közigazgatási **határozat**:   * Ez a határozat jogerős és kötelező? * Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát. * Ítélet esetén, **amennyiben erről közvetlenül rendelkezik**, a kizárási időtartam hossza:   2) **Egyéb mód**? Kérjük, részletezze:  d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt? | **Adók** | **Társadalombiztosítási hozzájárulás** |
| a) [……] b) [……]   c1) [] Igen [] Nem   * [] Igen [] Nem * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Igen [] Nem **Ha igen**, kérjük, részletezze: [……] | a) [……] b) [……]   c1) [] Igen [] Nem   * [] Igen [] Nem * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Igen [] Nem **Ha igen**, kérjük, részletezze: [……] |
| Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: | (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):[[30]](#footnote-30) [……][……][……][[31]](#footnote-31) | |

C: Fizetésképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelességszegéssel kapcsolatos okok[[32]](#footnote-32)

**Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Esetleges fizetésképtelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai kötelességszegés** | **Válasz:** |
| ~~A gazdasági szereplő~~ **~~tudomása szerint~~** ~~megszegte-e~~ **~~kötelezettségeit~~** ~~a~~ **~~környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén[[33]](#footnote-33)?~~** | ~~[] Igen [] Nem~~ |
| **~~Ha igen~~**~~, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (öntisztázás)? [] Igen [] Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [……]~~ |
| A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: a) **Csődeljárás,** vagy b) **Fizetésképtelenségi eljárás** vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy c) **Hitelezőkkel csődegyezséget kötött**, vagy d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van[[34]](#footnote-34), vagy e) Vagyonát felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette? **Ha igen:**   * Kérjük, részletezze: * Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére[[35]](#footnote-35).   Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: | [] Igen [] Nem   * [……] * [……]   (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……][[36]](#footnote-36) |
| ~~Elkövetett-e a gazdasági szereplő~~ **~~súlyos szakmai kötelességszegést[[37]](#footnote-37)~~**~~? Ha igen, kérjük, részletezze:~~ | ~~[] Igen [] Nem,   [……]~~ |
| **~~Ha igen~~**~~, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?~~  ~~[] Igen [] Nem~~ **~~Amennyiben igen~~**~~, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:~~  ~~[……]~~ |
| Kötött-e a gazdasági szereplő**a verseny torzítását célzómegállapodást** más gazdasági szereplőkkel? **Ha igen**, kérjük, részletezze: | [] Igen [] Nem   […][[38]](#footnote-38) |
| **Ha igen**, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?  [] Igen [] Nem **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [……] |
| Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen **összeférhetetlenségről[[39]](#footnote-39)** a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan? **Ha igen**, kérjük, részletezze: | [] Igen [] Nem   […] |
| Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás **tanácsadást** az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy **részt vett-e** más módon a közbeszerzési eljárás **előkészítésében**? **Ha igen**, kérjük, részletezze: | [] Igen [] Nem    […] |
| ~~Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés~~ **~~lejárat előtti megszüntetését~~** ~~vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat?~~ **~~Ha igen~~**~~, kérjük, részletezze:~~ | ~~[] Igen [] Nem   […]~~ |
| **~~Ha igen~~**~~, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?~~  ~~[] Igen [] Nem~~ **~~Amennyiben igen~~**~~, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [……]~~ |
| Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket? a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett **hamis nyilatkozatot**, b) Nem **tartott vissza** ilyen információt, c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanának számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket. | [] Igen [] Nem |

D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok

|  |  |
| --- | --- |
| **Tisztán nemzeti kizárási okok[[40]](#footnote-40)** | **Válasz:** |
| Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a **tisztán nemzeti kizárási okok**, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak? Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat: | [] Igen [] Nem   (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……][[41]](#footnote-41),[[42]](#footnote-42) |
| Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázási intézkedéseket? **Amennyiben igen**, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: | [] Igen [] Nem   [……] |

IV. rész: Kiválasztási szempontok

**A kiválasztási szempontokat illetően (αszakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:**

α: Az összes kiválasztási szempont általános jelzése[[43]](#footnote-43)

**A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. részα szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése** | **Válasz:** |
| Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak: | [] Igen [] Nem |

~~A: Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére~~

**~~A gazdasági szereplőnek kizárólagabban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.~~**

|  |  |
| --- | --- |
| **~~Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére~~** | **~~Válasz:~~** |
| **~~1) Be van jegyezve~~** ~~a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó~~ **~~szakmai vagy cégnyilvántartásába[[44]](#footnote-44)~~**~~: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:~~ | ~~[…]  (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~ |
| **~~2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél:~~** ~~A gazdasági szereplőnek meghatározott~~ **~~engedéllyel~~** ~~kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet~~ **~~tagjának~~** ~~kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa?   Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:~~ | ~~[] Igen [] Nem  Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [ …] [] Igen [] Nem~~  ~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~ |

~~B: Gazdasági és pénzügyi helyzet~~

**~~A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.~~**

|  |  |
| --- | --- |
| **~~Gazdasági és pénzügyi helyzet~~** | **~~Válasz:~~** |
| ~~1a) A gazdasági szereplő („általános”)~~ **~~éves árbevétele~~** ~~a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő:~~ **~~És/vagy~~** ~~1b) A gazdasági szereplő~~ **~~átlagoséves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő[[45]](#footnote-45) (~~**~~)~~**~~:~~** ~~Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:~~ | ~~év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem  (évek száma, átlagos árbevétel)~~**~~:~~** ~~[……],[……][…]pénznem~~  ~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~ |
| ~~2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”)~~ **~~árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan~~**~~, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő:~~ **~~És/vagy~~** ~~2b) A gazdasági szereplő~~ **~~átlagoséves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő[[46]](#footnote-46):~~** ~~Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:~~ | ~~év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem év: [……] árbevétel:[……][…]pénznem     (évek száma, átlagos árbevétel): [……],[……][…]pénznem~~  ~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~ |
| ~~3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott~~ **~~pénzügyi mutatók[[47]](#footnote-47)~~** ~~tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k):~~  ~~Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:~~ | ~~(az előírt mutató azonosítása – x és y[[48]](#footnote-48) aránya - és az érték): [……], [……][[49]](#footnote-49)~~  ~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~ |
| ~~5)~~ **~~Szakmai felelősségbiztosításának~~** ~~biztosítási összege a következő: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:~~ | ~~[……],[……][…]pénznem~~  ~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~ |
| ~~6) Az~~ **~~esetlegesegyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények~~** ~~tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket: Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban~~ **~~esetlegesen~~** ~~meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:~~ | ~~[……]     (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~ |

~~C: Technikai és szakmai alkalmasság~~

**~~A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.~~**

|  |  |
| --- | --- |
| **~~Technikai és szakmai alkalmasság~~** | **~~Válasz:~~** |
| ~~1a) Csak~~ ***~~építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések~~* ~~esetében~~**~~: A referencia-időszak folyamán[[50]](#footnote-50) a gazdasági szereplő~~ **~~a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte~~**~~:  Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:~~ | ~~Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): […] Munkák: […...]~~  ~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~ |
| ~~1b) Csak~~ ***~~árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések~~*** ~~esetében: A referencia-időszak folyamán[[51]](#footnote-51) a gazdasági szereplő~~ **~~a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta:~~** ~~A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket[[52]](#footnote-52):~~ | ~~Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): […]~~   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ~~Leírás~~ | ~~összegek~~ | ~~dátumok~~ | ~~megrendelők~~ | |  |  |  |  | |
| ~~2) A gazdasági szereplő a következő~~ **~~szakembereket vagy műszaki szervezeteket[[53]](#footnote-53)~~** ~~veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre: Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:~~ | ~~[……]   [……]~~ |
| ~~3) A gazdasági szereplő~~ **~~a minőség biztosítása érdekében~~** ~~a következő~~ **~~műszaki hátteret~~** ~~veszi igénybe, valamint~~ **~~tanulmányi és kutatási létesítményei~~** ~~a következők:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~4) A gazdasági szereplő a következő~~ **~~ellátásilánc-irányítási~~** ~~és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:~~ | ~~[……]~~ |
| **~~5) Összetett leszállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások, vagy – rendkívüli esetben – különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében:~~** ~~A gazdasági szereplő lehetővé teszi~~ **~~termelési vagy műszaki kapacitásaira~~**~~, és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló~~ **~~tanulmányi és kutatási eszközökre~~** ~~és~~ **~~minőségellenőrzési intézkedéseire~~** ~~vonatkozó~~ **~~vizsgálatok[[54]](#footnote-54)~~** ~~elvégzését.~~ | ~~[] Igen [] Nem~~ |
| ~~6) A következő~~ **~~iskolai végzettséggel és szakképzettséggel~~** ~~rendelkeznek: a) A szolgáltató vagy maga a vállalkozó,~~ *~~és/vagy~~* ~~(a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően) b) Annak vezetői személyzete:~~ | ~~a) [……]    b) [……]~~ |
| ~~7) A gazdasági szereplő a következő~~ **~~környezetvédelmi intézkedéseket~~** ~~tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~8) A gazdasági szereplő~~ **~~átlagos éves statisztikai állományi létszáma~~** ~~és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:~~ | ~~Év, átlagos statisztikai állományi létszám: [……],[……], [……],[……], [……],[……], Év, vezetői létszám: [……],[……], [……],[……], [……],[……]~~ |
| ~~9) A következő~~ **~~eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések~~** ~~fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~10) A gazdasági szereplő a szerződés következő~~ **~~részére (azaz százalékára)~~** ~~nézve [[55]](#footnote-55)~~**~~kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni~~**~~:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~11)~~ ***~~Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés~~*** ~~esetében: A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérnie; Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat. Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat~~*~~:~~* | ~~[] Igen [] Nem    [] Igen [] Nem~~  ~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~ |
| ~~12)~~ ***~~Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés~~*** ~~esetében: Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét?~~ **~~Amennyiben nem~~**~~, úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:~~ | ~~[] Igen [] Nem         […]~~  ~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~ |

~~D: Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok~~

**~~A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.~~**

|  |  |
| --- | --- |
| **~~Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok~~** | **~~Válasz:~~** |
| ~~Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított~~ **~~igazolást,~~** ~~amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott~~ **~~minőségbiztosítási szabványoknak~~** ~~megfelel, ideértve a fogyatékossággal élők számára biztosított hozzáférésére vonatkozó szabványokat is?~~ **~~Amennyiben nem~~**~~, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:~~ | ~~[] Igen [] Nem~~  ~~[……] [……]~~  ~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~ |
| ~~Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított~~ **~~igazolást,~~** ~~amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt~~ **~~környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak~~** ~~megfelel?~~ **~~Amennyiben nem~~**~~, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a~~ **~~környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat~~** ~~illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:~~ | ~~[] Igen [] Nem     [……] [……]~~  ~~(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……]~~ |

~~V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése~~

**~~A gazdasági szereplőnekkizárólagabban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található.~~****~~Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:~~**

**~~A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:~~**

|  |  |
| --- | --- |
| **~~A számok csökkentése~~** | **~~Válasz:~~** |
| ~~A gazdasági szereplő a következő módon~~ **~~felel meg~~** ~~a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak: Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel~~ **~~mindegyikre~~** ~~nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal: Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll[[56]](#footnote-56), kérjük, hogy~~ **~~mindegyikre~~** ~~nézve adja meg a következő információkat:~~ | ~~[….]~~  ~~[] Igen [] Nem[[57]](#footnote-57)    (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [……][……][……][[58]](#footnote-58)~~ |

VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

1. Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz[[59]](#footnote-59), vagy
2. Legkésőbb 2018. április 18-án[[60]](#footnote-60) az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.

Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy az Eszterházy Károly Egyetem hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum II-V. részében a "Az EFOP-3.1.2-16-2016-00001 azonosítószámú kiemelt projekthez kapcsolódó Testmozgás Alapú Iskolafejlesztő módszer szakértői szolgáltatási feladat ellátása " tárgyú, az Európai Unió Hivatalos Lapjában 2017/S 156-323805 hivatkozási számon közzétett közbeszerzési eljárás céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt……………., 2017. ….. hó … napján |  |
|  | ….………………………………………….  (kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy  meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása) |

I/2. DOKUMENTUM

# Nyilatkozat az elektronikus formátumban benyújtott részvételi jelentkezésmegegyezőségéről

Alulírott ... *<<részvételre jelentkező képviselőjének neve >> ...*, mint a(z) ... *<<részvételre jelentkező neve >> ...* (...*<<részvételre jelentkező székhelye >> ...*)kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai**"Az EFOP-3.1.2-16-2016-00001 azonosítószámú kiemelt projekthez kapcsolódó Testmozgás Alapú Iskolafejlesztő módszer szakértői szolgáltatási feladat ellátása"**tárgyú közbeszerzési eljárásban kijelentem/kijelentjük, hogy a részvételi jelentkezés elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható \*.pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal teljes mértékben megegyezik.

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt……………., 2017. ….. hó … napján |  |
|  | ….………………………………………….  (kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy  meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása) |

I/3. DOKUMENTUM

I/4. DOKUMENTUM

# Nyilatkozat Kbt. 66. § (4), (6) bekezdése, 65. § (7) bekezdése szerint

Alulírott ... *<<részvételre jelentkező képviselőjének neve >> ...*, mint a(z) ... *<<részvételre jelentkező neve >> ...* (...*<<részvételre jelentkező székhelye >> ...*) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai**"Az EFOP-3.1.2-16-2016-00001 azonosítószámú kiemelt projekthez kapcsolódó Testmozgás Alapú Iskolafejlesztő módszer szakértői szolgáltatási feladat ellátása"**tárgyú közbeszerzési eljárásban nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy:

1. a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján, az általam képviselt részvételre jelentkező

- a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikrovállalkozásnak/kisvállalkozásnak/középvállalkozásnak[[61]](#footnote-61) minősül VAGY

- nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá[[62]](#footnote-62)

2. az alkalmasság igazolásához a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint a részvételre jelentkező

igénybe vesz / nem vesz igénybe[[63]](#footnote-63)

kapacitást biztosító szervezetet.

’Igénybe vesz’ válasz esetén az eljárást megindító felhívás azon pontjának megjelölése, amelynek más szervezet/személy kapacitására támaszkodva kívánunk megfelelni: ……………..

**- a kapacitást biztosító szervezet vagy személy megnevezése:**

|  |  |
| --- | --- |
| **név:** |  |
| **cím:** |  |
| **cégjegyzékszám/ egyéni vállalkozói nyilvántartási szám:** |  |
| **adószám:** |  |

3. a Kbt. 66.§ (6) bekezdése alapján, nyertességünk esetén a teljesítésbe alvállalkozókat[[64]](#footnote-64):

1. nem kívánunk igénybe venni
2. igénybe kíván venni az alábbi az alábbiak szerint:

|  |  |
| --- | --- |
| a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez a részvételre jelentkező alvállalkozót kíván igénybe venni | az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozó(k) megnevezése |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt……………., 2017. ….. hó … napján |  |
|  | ….………………………………………….  (kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy  meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása) |

I/5. DOKUMENTUM

# Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról

Alulírott ... *<<részvételre jelentkező képviselőjének neve >> ...*, mint a(z) ... *<<részvételre jelentkező neve >> ...* (...*<<részvételre jelentkező székhelye >> ...*)kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai **"Az EFOP-3.1.2-16-2016-00001 azonosítószámú kiemelt projekthez kapcsolódó Testmozgás Alapú Iskolafejlesztő módszer szakértői szolgáltatási feladat ellátása"**tárgyú közbeszerzési eljárásbannyilatkozom/nyilatkozunk, hogy:

1. cégünk esetében változásbejegyzési eljárás van folyamatban, és a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást részvételi jelentkezésünkhöz csatoljuk;

2. cégünk esetében változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban[[65]](#footnote-65)

|  |  |
| --- | --- |
| Kelt……………., 2017. ….. hó … napján |  |
|  | ….………………………………………….  (kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy  meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása) |

1. **KÖTET**

**Az egységes európai közbeszerzési dokumentum (ESPD) formanyomtatványában tett nyilatkozatok alátámasztására szolgáló igazolások, nyilatkozatok, egyéb dokumentumok**

Az ajánlatkérő segítségképpen közreadja az ESPD-ben tett nyilatkozatok alátámasztására szolgáló iratmintákat, amelyeket a Kbt. 69. § (4) bekezdés alkalmazásával vizsgál.

Kérjük, hogy a dokumentumok közreadott sorrendjét benyújtásukkor lehetőség szerint betartani szíveskedjenek.

II/1. DOKUMENTUM

# Cégokmányok

**A cégokmányokat az alábbiaknak megfelelően kell külön-külön csatolni az ajánlatban:**

* a részvételi jelentkezést aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldánya, aláírásmintái;
* a cégkivonatban (vagy cégmásolatban) nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében az erre vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó írásos meghatalmazás példánya;
* a felhívás feladását megelőző 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolata (Amennyiben az ajánlatkérő által kért cégkivonat a céginformációs szolgálat honlapján ingyenesen, elektronikusan elérhető és az ott fellelhető adatok 60 napnál nem régebbiek, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható cégkivonat csatolása az ajánlatban nem szükséges, azonban erre a körülményre arészvételi jelentkezésben utalni kell).

II/4. DOKUMENTUM

**III. KÖTET**

A jelen kötet az ajánlattételt elősegítő egyéb dokumentumokat tartalmazza, amelyeket **az ajánlat részeként nem kell becsatolni**.

III/1. DOKUMENTUM

# Műszaki leírás

Az ajánlatkérő EFOP-3.1.2-16-2016-00001 projekthez kapcsolódó Testmozgás Alapú Iskolafejlesztő módszer szakértői feladatainak elvégzése esetében az alábbi feladatokat határozza meg:

1. 1 db tanulmány: Nemzetközi és hazai jó gyakorlatok

Testmozgás alapú iskolafejlesztő módszer alapelveit és céljait figyelembe véve a hazai és nemzetközi kurrens szakirodalomra épülve a legutóbbi 10 év szakirodalmát áttekintve a fő fejlesztési irányokat és módszertant is magába foglaló tanulmány elkészítése. Külön kitérve a minőségi testnevelés alapelveit és módszertanát magába foglaló, a testmozgás alapú iskolafejlesztő módszerhez való illesztésre. A tanulmány tartalmazza a minőségi testnevelés európai keretrendszerének illesztési lehetőségét az alprogramhoz.

Terjedelem: min. 30 oldal A4 méretben, normál margóval Times New Roman 11-es betűmérettel

Egyéb elvárások: Az ajánlatkérő és a projektre vonatkozó arculati elemeket kérjük a dokumentumokon megjeleníteni: Arculati kisokos <https://www.palyazat.gov.hu/doc/25>, az egyetem arculati elemeit ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő rendelkezésére bocsájtja elektronikus formában. Az elkészült anyagot nyomtatott és elektronikus, szerkeszthető formában kérjük ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.

1. 1 db Feladat és ütemterv, mely tartalmazza a feladatok időbeli megvalósulásának tervét

A projekthez kapcsolódó Gantt alapján az alprogramhoz kapcsolódó tevékenységi területek konkrét feladatokká bontása. A feladatok időbeli tervezésének kidolgozása részfeladat és outputok meghatározása

Terjedelem: min. 5-10 oldal A4 méretben, normál margóval Times New Roman 11-es betűmérettel

Egyéb elvárások: Az ajánlatkérő és a projektre vonatkozó arculati elemeket kérjük a dokumentumokon megjeleníteni. Az elkészült anyagot nyomtatott és elektronikus, szerkeszthető formában kérjük ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.

1. 1 db a Testmozgás-alapú iskolafejlesztő módszer módszertani leírása

A Komplex Alapprogram alapelveire és módszertanára épülően a testmozgás alapú iskolafejlesztő módszer koncepciójának kialakítása mely magába foglalja az alprogramhoz kapcsolódó három fő fejlesztési irányt:

1. Fejlődés- és élményközpontú oktatás megvalósítását támogató módszerek és kereszttantervi tartalmak implementációjának támogatása testnevelés órai környezetben.

2. Mozgásos tanulás integrálását támogató módszerek és tartalmak tanulási folyamatba történő integrálása osztálytermi környezetben.

3. Önkéntességre és befogadásra épülő informális és nonformális tanulás testmozgás-alapú támogatása iskolai környezetben.

A három fejlesztési terület szakmai tartalmának kidolgozása magába foglalja a differenciált fejlesztés módszertanát valamint kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való bánásmódot.

Terjedelem: min. 50-75 oldal A4 méretben, normál margóval Times New Roman 11-es betűmérettel

Egyéb elvárások: Az ajánlatkérő és a projektre vonatkozó arculati elemeket kérjük a dokumentumokon megjeleníteni. Az elkészült anyagot nyomtatott és elektronikus, szerkeszthető formában kérjük ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.

1. 1 db Tanulmány: Az alprogramok illesztése a Komplex Alapprogramhoz és a DFHT módszertanához

A tanulmányban kerüljenek konkrétan meghatározásra a kapcsolódási pontok a Komplex Alapprogram valamint a DFHT módszertanához. A tanulmány mutassa be, hogy miként épül az alprogram a program koncepciójára. Kerüljön kiemelésre a differenciált fejlesztés módszertanának megjelenése az alprogramban.

Terjedelem: min. 4-6 oldal A4 méretben, normál margóval Times New Roman 11-es betűmérettel

Egyéb elvárások: Az ajánlatkérő és a projektre vonatkozó arculati elemeket kérjük a dokumentumokon megjeleníteni. Az elkészült anyagot nyomtatott és elektronikus, szerkeszthető formában kérjük ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.

1. Alprogrami (TIM) módszertani eszköztár: Módszertani eszközfejlesztés az alprogramokhoz (Módszertani útmutató) min. 50-75 oldal terjedelemben foglalkozás és feladatleírásokkal.A4 méretben, normál margóval Times New Roman 11-es betűmérettel

A módszertani eszköztárban jelenjen meg a délutáni foglalkozások módszertana, megvalósítási lehetőségei valamint részlete foglalkozástervek. A foglalkozástervek tartalmazzák a foglalkozások időbeni megvalósítását, konkrét feladatokat. Önmagukban is egységes, és alkalmazható foglalkozástervek kerüljenek kidolgozásra. A módszertani eszköztár elektronikus formában lesz elérhető, kérjük nyertes ajánlattevőt, hogy elektornikus formában bocsássa ajánlatkérő rendelkezésére (pendrive-on vagy letölthető formában)

1. 1 db. 30 órás továbbképzési anyag akkreditációs dokumentumai.

A jogszabályoknak megfelelő az Oktatási Hivatal által alkalmazott formanyomtatvány alkalmazásával kerüljön kidolgozásra a Testmozgás alapú iskolafejlesztő módszer akkreditációs dokumentuma. Az akkreditációs dokumentumhoz kapcsolódó esetleges észrevételek, szakértői vélemény korrekciós időszakban kerüljön beépítésre. Az elkészült anyagot nyomtatott és elektronikus, szerkeszthető formában kérjük ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.

1. A 30 órás akkreditált továbbképzési anyag tananyaga, előadás anyagai, PPT prezentációi, háttérdokumentumai

Az ajánlatkérő által biztosított PPT sablonban kerüljön kidolgozásra a képzéshez kapcsolódó kontaktórák prezentációi. Prezentációk önmagukban is értelmezhetőek és használhatóak legyenek és kapcsolódjanak a háttéranyagokhoz. A háttéranyagok biztosítsák mindazt a szakmai tartalmat amelyek szükségesek a képzés tartalmának elsajátításához. Az elektronikus tananyagokat az ajánlatkérő által biztosított Moodle keretrendszerben kell elkészteni olyan formában, hogy az a képzésen alkalmazható legyen. Az elektronikus tananyag tartalmazza a nem kontaktórák anyagát, az önellenőrző teszteket, a végső számonkérés formáját.

Terjedelem: min. 10x20 dia prezentáció, 10 óra elektronikus tananyag a megadott sablon szerint, 15 óra képzéshez kapcsolódó legalább 30 oldal A4 méretben, normál margóval Times New Roman 11-es betűmérettel terjedelmű háttéranyag szerkeszthető doc formátumban.

Egyéb elvárások: Az ajánlatkérő és a projektre vonatkozó arculati elemeket kérjük a dokumentumokon megjeleníteni. Az elkészült anyagot elektronikus, szerkeszthető formában kérjük ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.

1. Óratervek, feladattervek elkészítésében való szakértői részvétel biztosítása

A készülő alsós és felsős módszertani kézikönyvek elkészítéséhez szakértői tevékenység biztosítása, melynek eredményeként az alsós módszertani könyv esetében 10 tantárgyhoz kapcsolódóan készül segédanyag felsős módszertani könyv esetében 16 tantárgyhoz. Az elkészült anyagot nyomtatott és elektronikus, szerkeszthető formában kérjük ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.

Zárójelentés készítése az elvégzett feladatokról.

III/2. DOKUMENTUM

# 

# Teljesítési és pénzügyi ütemterv

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Ellátandó feladat** | **Tervezett ütemezés** | **Számla mértéke** |
| **Előleg adott esetben** |  |  | általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 5% -a |
| **1. számla** | Nemzetközi és hazai jó gyakorlatok tanulmány, Feladat és ütemterv, mely tartalmazza a feladatok időbeli megvalósulásának tervét, 1 db. 30 órás továbbképzési anyag akkreditációs dokumentumainak szerződésszerűen történő ellátása | Szerződéskötéstől számított 4. Hónap utolsó napja. | általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás10% |
| 1. **részszámla** | A Testmozgás-alapú iskolafejlesztő módszer módszertani leírása, Az alprogramok illesztése a Komplex Alapprogramhoz és a DFHT módszertanához, A 30 órás akkreditált továbbképzési anyag tananyaga, előadás anyagai, PPT prezentációi, háttérdokumentumainak szerződésszerűen történő ellátása | Szerződéskötéstől számított 9. Hónap utolsó napja. | általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 25% |
| 1. **részszámla** | Alprogrami (TIM) módszertani eszköztár: Módszertani eszközfejlesztés az alprogramokhoz (Módszertani útmutató) foglalkozás és feladatleírásokkalszerződésszerűen történő ellátása | Szerződéskötéstől számított 20. Hónap utolsó napja. | általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 15% |
| **Végszámla** | Óratervek, feladattervek elkészítésében való szakértői részvétel szerződésszerűen történő biztosítását követően. | Szerződéskötéstől számított 28. Hónap utolsó napja. | általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 45% |

1. a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) [↑](#footnote-ref-1)
2. A közbeszerzési dokumentumot ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, az ajánlattételi határidő lejártáig. [↑](#footnote-ref-2)
3. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.). [↑](#footnote-ref-3)
4. Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőt meg kell nevezni, megjelölve a képviseletre feljogosított közös ajánlattevőt. [↑](#footnote-ref-4)
5. A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére. [↑](#footnote-ref-5)
6. **Ajánlatkérő szervek** részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Előzetes tájékoztató**, vagy **Szerződési hirdetmény**.  
   **Közszolgáltató ajánlatkérők** részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott **Időszakos előzetes tájékoztató**, Szerződési hirdetmény, vagy a **Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény** [↑](#footnote-ref-6)
7. *A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ.* Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét. [↑](#footnote-ref-7)
8. Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját. [↑](#footnote-ref-8)
9. Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját. [↑](#footnote-ref-9)
10. Kérjük, ismételje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges. [↑](#footnote-ref-10)
11. Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.   
    A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény meghatározása szerint. Kérjük a gazdasági szereplő méretét (mikro, kis, közép) is feltüntetni. [↑](#footnote-ref-11)
12. Lásd a szerződési hirdetmény III.1.5. pontját. [↑](#footnote-ref-12)
13. Azaz fő célja a fogyatékossággal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése. [↑](#footnote-ref-13)
14. A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek. [↑](#footnote-ref-14)
15. Nemzeti Adó- és Vámhivatal - http://nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes/egyszeru\_lekerdezes [↑](#footnote-ref-15)
16. Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként. [↑](#footnote-ref-16)
17. Együttes, vagy önálló képviselet. [↑](#footnote-ref-17)
18. Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont. [↑](#footnote-ref-18)
19. A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint. [↑](#footnote-ref-19)
20. Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korrupció elleni küzdelemről szóló egyezmény(HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korrupció elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korrupciót is. [↑](#footnote-ref-20)
21. Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.) [↑](#footnote-ref-21)
22. A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnsegélyt vagy kísérletet. [↑](#footnote-ref-22)
23. A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint. [↑](#footnote-ref-23)
24. Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsiirányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint. [↑](#footnote-ref-24)
25. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-25)
26. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-26)
27. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-27)
28. A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban. [↑](#footnote-ref-28)
29. Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus ...) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét. [↑](#footnote-ref-29)
30. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-30)
31. Nemzeti Adó- és Vámhivatal www.nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes/egyszeru\_lekerdezes [↑](#footnote-ref-31)
32. Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését. [↑](#footnote-ref-32)
33. E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkozottak szerint [↑](#footnote-ref-33)
34. Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat. [↑](#footnote-ref-34)
35. Ezt az információt **nem** kell megadni abban az esetben, ha az a)–f) pontokban fölsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog **kötelezővé** tette **az eltérés lehetősége nélkül** abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére. [↑](#footnote-ref-35)
36. Igazságügyi Minisztérium www.ecegjegyzek.hu [↑](#footnote-ref-36)
37. Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait. [↑](#footnote-ref-37)
38. Gazdasági Versenyhivatal www.gvh.hu [↑](#footnote-ref-38)
39. A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint. [↑](#footnote-ref-39)
40. 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 2. § (4) bekezdés: Kbt. 62. § (1) bekezdés *a)*pont *ag)*alpontja, illetve *e)*, *f)*, *g)*, *k)*, *l),p)*és q) pontjai. [↑](#footnote-ref-40)
41. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-41)
42. Igazságügyi Minisztérium [www.e-cegjegyzek.hu](http://www.e-cegjegyzek.hu); Közbeszerzési Hatóság http://www.kozbeszerzes.hu/tevekenysegek/eltiltott-ajanlattevok/; Közbeszerzési Hatóság http://www.kozbeszerzes.hu/tevekenysegek/kizart-ajanlattevok-hamis-adatszolgaltatas/; Közbeszerzési Hatóság http://www.kozbeszerzes.hu/tevekenysegek/szerzodesszegesek; Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály http://nyilvantartas.ommf.gov.hu/; Nemzeti Adó- és Vámhivatal http://nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes/egyszeru\_lekerdezes; Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal<http://www.kozrend.hu/> [↑](#footnote-ref-42)
43. **Amennyiben nem egyedül felel meg az alkalmassági feltételeknek, hanem közös részvételre jelentkezőként, vagy kapacitást biztosító szervezet segítségével, akkor kérjük, hogy itt ne jelölje se a 'nem', se az 'igen' választ, hanem hagyja őket üresen, és a IV. rész B [2a) ill. 3) pont - P/1] és C [1b) pont - M/1; 2) pont - M/2] pontjait töltse ki értelemszerűen.** [↑](#footnote-ref-43)
44. A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint ***egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük***. [↑](#footnote-ref-44)
45. Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik. [↑](#footnote-ref-45)
46. Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik. [↑](#footnote-ref-46)
47. Pl. az eszközök és a források aránya. [↑](#footnote-ref-47)
48. Pl. az eszközök és a források aránya. [↑](#footnote-ref-48)
49. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-49)
50. Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet **írhatnak elő**, és **elfogadhatnak** öt évnél **régebbi** tapasztalatot. [↑](#footnote-ref-50)
51. Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet **írhatnak elő**, és **elfogadhatnak** három évnél **régebbi** tapasztalatot. [↑](#footnote-ref-51)
52. Vagyis **minden** megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében. [↑](#footnote-ref-52)
53. Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni. [↑](#footnote-ref-53)
54. A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el. [↑](#footnote-ref-54)
55. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, **és** az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát. [↑](#footnote-ref-55)
56. Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz. [↑](#footnote-ref-56)
57. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-57)
58. Kérjük, szükség szerint ismételje. [↑](#footnote-ref-58)
59. Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt *(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.* [↑](#footnote-ref-59)
60. A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően. [↑](#footnote-ref-60)
61. A 2004. évi XXXIV. törvény rendelkezései szerint. [↑](#footnote-ref-61)
62. Megfelelő aláhúzandó. [↑](#footnote-ref-62)
63. Megfelelő aláhúzandó, és amennyiben igénybe vesz, csatolni kell az ajánlathoz a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti iratokat, különösen a szervezet szerződéses, vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot. [↑](#footnote-ref-63)
64. A megfelelő rész aláhúzandó vagy a nem megfelelő törlendő, illetve a táblázat kitöltendő (adott esetben)! [↑](#footnote-ref-64)
65. A megfelelő aláhúzandó, és az 1. pont esetében a csatolni kell a részvételi jelentkezéshez cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. [↑](#footnote-ref-65)