

**Az Új Nemzeti Kiválóság Program (ÚNKP)
2021/2022. tanévi pályázati forduló
„Tehetséggel fel!” Felsőoktatást Megkezdő Kutatói Ösztöndíj
feladat- és ütemterve**

A 2021/2022. tanévi pályázati forduló feladatai	Támogató/ Kezelő szerv	Nyertes pályázók	Fogadó Felsőoktatási intézmény
Pályázati kiírások és az Ösztöndíj Működési Szabályzat közzététele;	2021.04.19.		
A pályázatok befogadása;			2021.04.20. - 2021.06.28. (csak elektronikusan)
A pályázatok formai ellenőrzése, adategyeztetés az intézménybe felvételiző hallgatók listájáról; A pályázók értesítése a befogadásról, a hiánypótlási felhívások kiküldése;			legkésőbb 2021.07.05.
A pályázatok hiánypótlása;			legkésőbb 2021.07.12.
Az intézményi ÚNKP „Tehetséggel fel!” támogatási javaslatok elkészítése, intézményi jóváhagyása;			2021.07.19.
A 2021/2022. tanévi intézményi ÚNKP „Tehetséggel Fel!” támogatási javaslatok megküldése a Kezelő szerv útján Támogató részére (integrálva a többi célcsoport támogatási javaslatába – sablont a Kezelő szerv biztosít);			2021.07.23. (postai beérkezés vagy személyes kézbesítés dátuma) elektronikus beküldés dátuma 2020.07.21.
A Támogatói döntés meghozatala;	2021.08.12.		
A fogadó felsőoktatási intézmény kiértesítése az ÚNKP támogatási javaslat alapján meghozott Támogatói döntésről (ÚNKP döntési lista) elektronikusan, valamint papír alapon (postai feladás dátuma); A Támogatói Okirat megkötéséhez szükséges sablonok megküldése a fogadó felsőoktatási intézmények részére;	2021.08.19.		
A pályázók kiértesítése a pályázatuk eredményéről			2021.08.25.
A Támogatói Okirat egyéb, Támogató által megadott melléleteinek benyújtása a Kezelő szerv felé (pl.: Intézményi költségterv);			2021.09.02.
„Ösztöndíjszerződés” minta, az „Ösztöndíj elfogadásáról szóló nyilatkozat” minta megküldése a fogadó felsőoktatási intézmények részére;	legkésőbb 2021.09.03.		
Hallgatói beiratkozások, valamint az arról szóló jogviszony igazolások leadásának határideje a fogadó felsőoktatási intézmény részére (az ösztöndíjas jogviszony a nyertes pályázó hallgatói jogviszonyának létrejöttével válik jogerőssé); Az ösztöndíjas jogviszonyt 2020. szeptember 20. után létesítők esetén a hallgatói (alap-, mester /osztatlan/ képzés esetén a keresztfélévesek), doktorjelölti jogviszony igazolás hiányában az ösztöndíj elfogadásáról szóló nyilatkozat legkésőbbi leadási határideje a fogadó felsőoktatási intézmény részére;		2021.09.21.	

Az első éves alapképzésüket, osztatlan mesterképzésüket megkezdő nyertes pályázók a témavezető szakmai támogatásával kitöltött, a témavezető által is aláírt kutatási terv leadási határideje a fogadó felsőoktatási intézmény részére;			
A Kezelő szerv a Támogató nevében eljárva a Támogatói Okiratot kiadmányozza (kötelezettségvállaló általi aláírás);	2021.09.22.		
A fogadó intézmény és az ösztöndíjas közötti Ösztöndíjszerződés megkötéséről szóló intézményi értesítés , valamint a szerződés-tervezet megküldése az Ösztöndíjas részére;			2021.10.01.
Ösztöndíjszerződések megkötése;		2021.10.11.	2021.10.18.
A Kezelő szerv intézkedik a támogatás folyósításáról a fogadó felsőoktatási intézmények részére¹;	legkésőbb 2021.10.15.		
Intézményi kimutatás megküldése a Kezelő szerv részére az Ösztöndíjszerződést megkötött ösztöndíjasokról;			2021.10.22.
Az első félévi öt havi (szeptember – január) ösztöndíjak utalása az ösztöndíjasok részére ;			legkésőbb 2021.12.31.
Az első félév végén záruló ösztöndíjas jogviszonyok esetén a szakmai záró beszámoló beküldése a fogadó felsőoktatási intézmény részére;		2022.02.11.	
A második félévi beiratkozások ellenőrzése;			2022.02.18.
A második félévi hét havi (február–augusztus) ösztöndíjak utalása az ösztöndíjasok részére			legkésőbb 2022.03.31.
A Fogadó felsőoktatási intézmény intézményi ÚNKP záró rendezvényt szervez			legkésőbb 2022. 08. 31.
A 2021/2022. tanév ösztöndíjasai szakmai záró beszámolóinak beküldési határideje a fogadó felsőoktatási intézmény részére;		2022.09.12. (beérkezési határidő)	
A 2021/2022. tanév ösztöndíjasai szakmai záró beszámolóinak szakértők általi értékelése;			2022.09.26.
A 2021/2022. tanévi ösztöndíjasok szakmai záró beszámolóiról készült szakértői értékeléseinek jóváhagyása;			2022.10.03.
A 2021/2022. tanév ÚNKP intézményi támogatásairól készült záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtása a Kezelő szerv útján a Támogató részére;			2022.10.31.
A Kezelő szerv elkészíti a teljesítésigazolásokat, melyek alapján az intézmények visszautalják a fel nem használt forrást;	Intézményenként eltérő időpont lehet a teljesítésigazolás kiállítására.		A maradvány visszautalása a teljesítésigazolásban megadott határidőig.

¹ A Támogató a támogatási összeg átcsoportosítását abban az esetben tudja a megadott határidőig teljesíteni, ha a feladat- és ütemtervben megadott határidőket az összes fogadó felsőoktatási intézmény szigorúan betartja!