



REKTORI- KANCELLÁRI HIVATAL

H-3300 Eger, Eszterházy tér 1.; Postacím: 3301 Eger, Pf.: 43.; E-mail: hivatal@uni-eszterhazy.hu
Tel.: Rektori Titkárság: 36-520-400; Kancellári Titkárság: 36-523-432

Ikt.sz.: RK/974/2017.

**V./2017. (VIII. 28) Rektori – Kancellári közös utasítás
A doktori képzésben nyújtott támogatásról**

Támogatási feltételek

1.§

- (1) Az Eszterházy Károly Egyetem közalkalmazott dolgozója (továbbiakban: támogatott személy) pályázatot nyújthat be doktori tandíj, fokozatszerzési eljárás díj, illetve habilitációs eljárás díjának megfizetéséhez nyújtott támogatás odaítélése iránt.
- (2) Az adott tanulmányi félévben a támogatásra fordítható keretösszegről a kancellár dönt.
- (3) A támogatás mértéke kancellári döntés értelmében félévente változhat.
- (4) A pályázat irányulhat:
 - a) tandíjkedvezményre: az egyetem azon közalkalmazottja válhat jogosulttá, aki az egyetem valamely doktori iskolájának hallgatója. Ebben az esetben a fizetendő díjnak a kancellár és az Egyetemi Tanács által meghatározott százalékát lehet elengedni (tandíjkedvezmény),
 - b) tandíjtámogatásra: egyetemünk közalkalmazottja más egyetem doktori iskolájának hallgatója. A kancellár által megállapított keretösszeg erejéig támogatást lehet megítélni.
 - c) eljárási díj kedvezményre, illetve
 - d) eljárási díj megfizetéséhez nyújtott támogatásra
- (5) Támogatás/kedvezmény visszamenőlegesen nem pályázható. Minden támogatás/ kedvezmény csak tanulmányi szerződés megkötése mellett vehető igénybe és csak a tanulmányi szerződés hatályba lépését követően esedékessé váló díjakra igényelhető. A tanulmányi szerződésben vállalt tanulmányok befejezetlensége, megszakítása, a vállalt kötelezettségek időarányos teljesítésétől eltérő teljesítmény, megindított fokozatszerzési eljárástól való visszalépés, vagy a közalkalmazotti jogviszony a támogatási/tanulmányi szerződés időtartama alatti megszűntetése esetén a támogatás/kedvezmény vissza-fizetése/arányos visszafizetése a támogatott személy kötelezettsége.
- (6) Nem számít a tanulmányok megszakításnak a külföldi tanulmányút, szülési szabadság, GYES, GYED időtartama, baleset, betegség miatti tartós keresőképzetlenség, egyéb, különleges méltánylást igénylő élethelyzet kialakulása.
- (7) A tanulmányi szerződés időtartama a támogatás odaítélésekor egyedileg kerül meghatározásra, a törvény adta keretek között. A támogatás kifizetésének, illetve a tandíjkedvezménynek feltétele minden esetben a tanulmányi szerződés aláírása.
- (8) A tandíjkedvezmény / tandíjtámogatás nyílt pályázat útján nyerhető el. A nyílt pályázat során bármely campusról, bármely oktatási vagy szervezeti egységtől, az egyetem által fenntartott köznevelési intézményből tetszőleges számú pályázatot be lehet nyújtani. A fenntartott köznevelési intézménytől pályázó közalkalmazott támogatása a köznevelési intézmény saját normatívája terhére valósulhat meg. A köznevelési intézményből beérkező pályázat esetén a pályázat elbírálásába a köznevelési intézmény vezetőjét be kell vonni.
- (9) A pályázatot a Rektori–Kancellári Hivatal Rektorhelyettesi irodánál kell benyújtani a tudományos, kutatási és nemzetközi ügyekért felelős rektorhelyettesnek címzett nyomtatott formában, vagy elektronikus úton a tudomany@uni-eszterhazy.hu címen.

(10) A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) rövid (kb. 3000-6000 karakteres) indoklást, amiben a pályázó összefoglalja aktuális szakmai teljesítményét és terveit, pontosan megnevezi a tanulmányokkal, vagy fokozatszerzési eljárással kapcsolatban érintett intézményt, doktori iskolát, illetve megadja a doktori kutatás témacímét, vagy a doktori értekezés / habilitációs értekezés címét, és doktori tanulmányok vagy doktori eljárás esetén megnevezi a témavezetőt,
- b) továbbá tandíjkezdvezmény / tandíjtámogatás esetén:
 - elsőéves hallgatóknál a felvételi határozatot és a beiratkozás igazolását, illetve a tanulmányi és / vagy kutatási tervet,
 - második féléves, vagy felsőbbéves hallgatóknál a legutóbbi lezárt félév tanulmányi kötelezettségének teljesítéséről szóló igazolást, Magyar Tudományos Művek Tára alapján hitelesített és aktualizált publikációs jegyzéket, tanulmány és / vagy kutatási tervet, illetve az adott félévre történő beiratkozás intézményi igazolását
- c) továbbá eljárási díjak esetén a doktori- vagy habilitációs fokozatszerzési eljárás dokumentációját.

(11) Pályázatot benyújtani

- a) doktori tandíj ügyben minden szorgalmi időszak első két hetében lehet,
- b) eljárási díj megfizetéséhez nyújtott támogatás iránti pályázat bármikor előterjeszhető.

(12) A kancellár által megállapított keretösszeg %-os felosztásáról, így a támogatások mértékéről, valamint a tanulmányi szerződésben előírt időtartamról a pályázatok elbírálásával a rektor javaslata alapján az Egyetemi Tanács dönt

(13) A Tanulmányi szerződés megkötését az Egyetemi Tanács döntése alapján a Humánerőforrás Osztály kezdeményezi. A támogatás a szerződés aláírását követően vehető igénybe.

(14) A tandíjkezdvezmény/támogatás mértékét és az arra való jogosultságot félévente felül kell vizsgálni. A felülvizsgálati kérelmet a pályázati időszakban, a szorgalmi időszak első két hetében kell benyújtani. A felülvizsgálat irányulhat magasabb összegű támogatás/ tandíjkezdvezmény odaítélésére is. A támogatott személy köteles tanulmányi előmeneteléről, írásban, a felülvizsgálati kérelem előterjesztésével egyidejűleg beszámolni.

(15) Amennyiben a sikertelen félévet követően a tanulmányi szerződésben meghatározott időtartamon belül a doktori fokozatszerzésre már nincs lehetőség, úgy a dolgozónak visszafizetési kötelezettsége keletkezik.

(16) Amennyiben felek a tanulmányi szerződést a tanulmányok megszakadása miatt felbontják, úgy a közalkalmazottnak visszafizetési kötelezettsége keletkezik.

(17) A felülvizsgálat során (indokolt esetben a doktori programvezető, vagy a Tudományos Tanács írásos véleménye alapján) vizsgálni kell a tanulmányok, a kutatási és publikációs kötelezettség időarányos előrehaladását. A felülvizsgálat során rektori javaslatra, az Egyetemi Tanács döntésével az előző félévinél alacsonyabb vagy magasabb, támogatás/kezdvezmény is megállapítható. A felülvizsgálati eljárás eredményétől függően, amennyiben a következő félévben megállapított támogatás összege miatt a tanulmányi szerződés meghosszabbítása válik indokolttá, a tanulmányi szerződést az Egyetemi Tanács döntése alapján módosítani szükséges. A szerződés módosítását a Humánerőforrás Osztály kezdeményezi.



- (18) A tandíjkezdvezmény/támogatás odaitélése iránti eljárás nem befolyásolja a doktorandusz hallgató azon jogát, hogy a hallgató a Hallgatói Követelményrendszer V. fejezet Térítési és Juttatási Szabályzat 37. § (1) bekezdése szerint ösztöndíj megállapítása iránti pályázatot nyújtson be az Lyceum Pro Scientiis Alapítványhoz.

Záró rendelkezések

2.§

Jelen utasítás a kihirdetés napján lép hatályba és visszavonásig érvényes. Jelen utasítás kiadásával a 2/2016. (IX.23.) számú rektori-kancellári közös utasítás hatályát veszti.

Eger, 2017. augusztus 21.

Dr. Liptai Kálmán s.k.

rektori jogkörben eljáró ideiglenes intézményvezető



Lengyel Péter s.k.
kancellár



